

LETTERA DI RINGRAZIAMENTO PER LA FINE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Luogo : _____

Data : _____

Destinatario :

Nome e Cognome : _____

Indirizzo : _____

Gentile Sig./Sig.ra,

con la presente desideriamo esprimere il nostro più sincero ringraziamento per l'impegno, la professionalità e la dedizione dimostrate durante il periodo di collaborazione. Il rapporto di lavoro tra le parti si conclude in data odierna senza alcun debito o obbligo residuo.

Rimaniamo a disposizione per eventuali chiarimenti e cogliamo l'occasione per augurare ogni successo per il futuro personale e professionale.

Cordiali saluti,

Firma del Datore di Lavoro

Firma del Lavoratore

Firma : _____

Firma : _____

Fonte originale di questo documento:

<https://esperto-lettere.com/lettera-ringraziamento-fine-lavoro-esempio/>

Questo modello ti è stato utile?

Scopri altri modelli aggiornati su:

<https://esperto-lettere.com>

Vedi più modelli

Questo modello è destinato esclusivamente a un uso personale e non commerciale.
Qualsiasi diffusione o pubblicazione deve citare obbligatoriamente la fonte.

Questo modello è fornito a solo scopo informativo e non costituisce consulenza legale.
Si consiglia di consultare un professionista qualificato per situazioni specifiche.