

LETTERA DI RINGRAZIAMENTO AL CAPO

Luogo : _____ Data : _____

Destinatario :

Nome e Cognome : _____

Posizione : _____

Mittente :

Nome e Cognome : _____

Ruolo : _____

Oggetto :

Lettera di ringraziamento formale

Egregio Signor Capo,

Desidero esprimere il mio più sincero ringraziamento per la Sua guida, la Sua disponibilità e il supporto costante che ha dimostrato durante il mio percorso professionale.

La Sua competenza e leadership hanno rappresentato un esempio fondamentale per la crescita del nostro team e per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Sono grato per la fiducia riposta in me e per le opportunità che mi sono state offerte, che hanno permesso di sviluppare le mie capacità e di contribuire attivamente al successo della nostra organizzazione.

Confido di poter continuare a collaborare proficuamente sotto la Sua direzione e di poter contribuire con impegno e dedizione ai futuri traguardi.

Con stima e gratitudine,

(Firma)

Firma del Mittente

Firma del Destinatario

Fonte originale di questo documento:

<https://esperto-lettere.com/lettera-di-ringraziamento-al-capo/>

Questo modello ti è stato utile?

Scopri altri modelli aggiornati su:

<https://esperto-lettere.com>

Vedi più modelli

Questo modello è destinato esclusivamente a un uso personale e non commerciale.
Qualsiasi diffusione o pubblicazione deve citare obbligatoriamente la fonte.

Questo modello è fornito a solo scopo informativo e non costituisce consulenza legale.
Si consiglia di consultare un professionista qualificato per situazioni specifiche.