

LETTERA DI LICENZIAMENTO PER GIUSTA CAUSA

Mittente: _____
Nome Azienda: _____
Indirizzo: _____
Destinatario: _____
Nome e Cognome: _____
Qualifica: _____

Oggetto:

Comunicazione di licenziamento per giusta causa.

Spettabile Dipendente,

Con la presente, si comunica la decisione irrevocabile di procedere al suo licenziamento per giusta causa ai sensi dell'art. 2119 del Codice Civile.

Motivazioni:

Le condotte da Lei tenute, che costituiscono grave inadempimento degli obblighi contrattuali e violazione del rapporto fiduciario, rendono impossibile la prosecuzione del rapporto di lavoro.

Conseguenze:

Il licenziamento ha effetto immediato, senza obbligo di preavviso, e comporta la cessazione immediata di ogni rapporto lavorativo.

Restituzione beni aziendali:

La invitiamo a restituire tempestivamente ogni strumento, documento o bene aziendale in suo possesso.

Rimborso e liquidazioni:

Le spettanze maturate fino alla data di cessazione saranno regolarmente corrisposte secondo legge.

Considerazioni finali:

Resta inteso che la presente comunicazione è effettuata nel pieno rispetto della normativa vigente e che ogni controversia sarà deferita agli organi competenti.

Per l'Azienda

Firma: _____

Il Dipendente

Firma: _____

Fonte originale di questo documento:

<https://esperto-lettere.com/lettera-di-licenziamento-per-giusta-causa-modello/>

Questo modello ti è stato utile?

Scopri altri modelli aggiornati su:

<https://esperto-lettere.com>

Vedi più modelli

Questo modello è destinato esclusivamente a un uso personale e non commerciale.
Qualsiasi diffusione o pubblicazione deve citare obbligatoriamente la fonte.

Questo modello è fornito a solo scopo informativo e non costituisce consulenza legale.
Si consiglia di consultare un professionista qualificato per situazioni specifiche.