

FAC SIMILE LETTERA DI RINUNCIA

Mittente:

Nome e Cognome: _____

Indirizzo: _____

CAP, Città, Provincia: _____

Codice Fiscale: _____

Destinatario:

Nome Azienda / Nome e Cognome: _____

Indirizzo: _____

CAP, Città, Provincia: _____

Oggetto:

Lettera di rinuncia volontaria

Alla cortese attenzione di

Spett.le [Nome Azienda / Persona di riferimento],

Il/La sottoscritto/a, con riferimento al rapporto in essere tra le parti, intende comunicare la propria rinuncia irrevocabile a ogni diritto, mandato, incarico o impegno derivante dal contratto o accordo stipulato.

Pertanto, con la presente, dichiaro di rinunciare a tutti gli obblighi e diritti connessi, con effetto immediato e senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Resto a disposizione per ogni eventuale chiarimento e per definire le modalità di chiusura del rapporto.

Distinti saluti,

Firma del dichiarante:

Data: _____

Note: _____

Firma per ricevuta:

Fonte originale di questo documento:

<https://esperto-lettere.com/fac-simile-lettera-di-rinuncia/>

Questo modello ti è stato utile?

Scopri altri modelli aggiornati su:

<https://esperto-lettere.com>

Vedi più modelli

Questo modello è destinato esclusivamente a un uso personale e non commerciale.
Qualsiasi diffusione o pubblicazione deve citare obbligatoriamente la fonte.

Questo modello è fornito a solo scopo informativo e non costituisce consulenza legale.
Si consiglia di consultare un professionista qualificato per situazioni specifiche.