

FAC SIMILE DI LETTERA AD UN AMBASCIATORE

Mittente:

Nome e Cognome / Ente

Indirizzo

CAP, Città

Telefono / Email

Destinatario:

Sua Eccellenza

Ambasciatore della Repubblica Italiana

Indirizzo dell'Ambasciata

CAP, Città

Oggetto:

Richiesta di incontro istituzionale

Eccellenza,

con la presente desidero esprimere il mio più profondo rispetto e porgere i miei più cordiali saluti a Lei e all'interlocutore.

In qualità di [ruolo o titolo del mittente], intendo sottoporre alla Sua attenzione la volontà di avviare un dialogo costruttivo.

A tal fine, sarei onorato/a di poter fissare un incontro presso la Sua Ambasciata per discutere temi di reciproco interesse.

Resto a Sua completa disposizione per concordare una data e un orario che siano a Lei congeniali.

RingraziandoLa anticipatamente per la cortese attenzione, Le porgo i miei più distinti saluti.

Con ossequio,

Firma del mittente:

Luogo: _____

Data: _____

Contatti per comunicazioni:

Telefono: _____

Email: _____

Fonte originale di questo documento:

<https://esperto-lettere.com/fac-simile-di-lettera-ad-un-ambasciatore/>

Questo modello ti è stato utile?

Scopri altri modelli aggiornati su:

<https://esperto-lettere.com>

Vedi più modelli

Questo modello è destinato esclusivamente a un uso personale e non commerciale.
Qualsiasi diffusione o pubblicazione deve citare obbligatoriamente la fonte.

Questo modello è fornito a solo scopo informativo e non costituisce consulenza legale.
Si consiglia di consultare un professionista qualificato per situazioni specifiche.